

Ikt. szám: 226-30/2021.

MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

30/2021. számú

JEGYZŐKÖNYVE

**Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. augusztus 31. napján
megtartott soros üléséről**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. augusztus 31. napján megtartott soros üléséről

Az ülés helyszíne: Martonvásári Polgármesteri Hivatal, Geróts terem

Az ülés kezdési időpontja: 19.20 óra

Megjelentek:

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Horváth Bálint	alpolgármester
Tóth András Miklósné	képviselő
Kuna Ferenc	képviselő
Nemes József	képviselő
Varga Ferenc	képviselő

Távolmaradását jelezte:

Szigeti Zoltán	képviselő
Dr. Gyulay Gyula	képviselő

Tanácskozási joggal részt vesz:

Miklósné Pető Rita	aljegyző
--------------------	----------

Meghívottak:

Dr. Bögi Viktória	jogi igazgató
Bíró László	gazdasági igazgató
Tóth Balázs	MVK Nonprofit Kft. ügyvezető

Dr. Szabó Tibor köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az ülésen 7 fő képviselő megjelent, a Képviselő-testület határozatképes. Javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítőre Gucek István személyében. Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
191/2021. (VIII.31.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítőt Gucek István személyében elfogadta.

A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Dr. Szabó Tibor a kiküldött meghívótól eltérő javaslatot tesz a napirendre. A 2-es és a 3-as előterjesztést leveszi napirendről. Megállapította, hogy kérdés, hozzászólás nincs, a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
192/2021. (VIII.31.) határozata
a napirendi pontokról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testület az ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint elfogadta:

Napirendi pontok:

- | | | |
|-------------|-------|---|
| 1. napirend | 01_ET | Javaslat a Gördülő Fejlesztési Tervek felülvizsgálatára |
| 2. napirend | 04_ET | Javaslat beszerzési eljárás lefolytatását követően útépitési vállalkozási szerződés megkötésére |
| 3. napirend | 05_ET | Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanrész értékesítésére (182/2 hrsz.) |
| 4. napirend | 06_ET | Javaslat a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálatára |
| 5. napirend | 07_ET | Javaslat a Nyilas Misi programmal kapcsolatos támogatási szerződés módosítására |
| 6. napirend | 08_ET | Javaslat a Martonvásári Sport Klub (MSK) kérelmének támogatására |
| 7. napirend | 09_ET | Javaslat használati jog biztosítására a Dunaújvárosi Tankerület részére konténer-tanteremmel történő iskolabővítés céljából |
| 8. napirend | | Egyebek |

Miklós né Pető Rita aljegyző asszony tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy **Virányiné Takács Rékát** jelölte ki jegyzőkönyvvezetőnek.

1. napirendi pont

Javaslat a Gördülő Fejlesztési tervek felülvizsgálatára

Gucsek István elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének

193/2021. (VIII.31.) határozata
az X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű,

Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14) víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Tervéről

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14) víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terv (a továbbiakban: GFT) felújítási és pótlási tervét a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.**
- 2.) **A Képviselő-testület a X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14) víziközmű rendszer 2022-2036. évi GFT beruházási tervét a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.**
- 3.) **A Képviselő-testület megállapítja, hogy a X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14)**

víziközmű rendszer 2022-2036. évi GFT a területrendezési tervvel, és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.

- 4.) A Képviselő-testület a X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14) víziközmű rendszer 2022-2036. évi GFT-vel kapcsolatban – az érintett résztulajdonos önkormányzatok képviselő-testületeinek jelen határozattal összhangban történő nyilatkozata esetén – akként nyilatkozik, hogy Tordas, Gyúró, Ráckeresztúr Községek és Martonvásár Város Önkormányzatai résztulajdonosok a 2022. évi víziközmű felújítási, pótlási és beruházási munkáira a korábbi évek során felhalmozott víziközmű fejlesztésre fordítandó, illetve a 2022. évre rendelkezésre álló bérleti díjból befolyó – külön nyilatkozataikban megjelölt, őket érintően elégséges összegű - anyagi forrással rendelkeznek, melyet nyilatkozataik szerint a 2011. évi CCIX. törvény 18. §-a alapján elkülönített számlán kezelnek.

A határozat végrehajtásáért felelős: Gucsek István alpolgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezi

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének

194/2021. (VIII.31.) határozata

az I/10 jelű Martonvásár ivóvíz-szolgáltató rendszer rövid-, közép- és hosszú távú fejlesztési terve, a 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terve

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű-rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terv (a továbbiakban: GFT) felújítási és pótlási tervét a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület az I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű rendszer 2022-2036. évi GFT beruházási tervét a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.
- 3.) A Képviselő-testület akként nyilatkozik, hogy az I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű rendszer 2022-2036. évi GFT a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.
- 4.) A Képviselő-testület az I/10. Martonvásár ivóvízszolgáltató rendszer, a V (11-04659-1-001-01-10) víziközmű rendszer 2022-2036. évi GFT-vel kapcsolatban nyilatkozik, hogy az Önkormányzat a 2022. évi víziközmű felújítási, pótlási és beruházási munkáira a korábbi évek során felhalmozott és tárgyévben befolyó víziközmű fejlesztésre fordítandó anyagi forrással rendelkezik, melyet a 2011. évi CCIX. törvény 18. §-a alapján elkülönített számlán kezel.

A határozat végrehajtásáért felelős: Gucsek István alpolgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezi

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
195/2021. (VIII.31.) határozata
az X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű,
Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14)
víziközmű rendszer 2021-2035. évi Gördülő Fejlesztési Tervének megvalósításához szükséges
többlet forrás biztosításáról

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a X/1., X/2., X/3., X/4., X/5. jelű, Martonvásár és agglomerációja szennyvízelvezető és tisztító rendszer (21-04659-1-004-01-14) víziközmű rendszer 2021-2035. évi Gördülő Fejlesztési Tervének (a továbbiakban: GFT) megvalósításához szükséges többlet forrásként 905.000.-Ft összeget biztosít a - 2011. évi CCIX. törvény 18. §-a alapján elkülönített számlán kezelt - víziközmű tartalék terhére.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a víziközmű rendszeren elvégzendő, GFT-ben szereplő és MEKH által jóváhagyott munkákra irányuló vállalkozási szerződések megkötése során az 1.) pontban foglaltak figyelembevételével vállaljon kötelezettséget az önkormányzat részéről.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Szabó Tibor, polgármester; Gucsek István, alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 1. pont: azonnal, 2. pont: 2021.12.31.

2. napirendi pont

Javaslat beszerzési eljárás lefolytatását követően útépitési vállalkozási szerződés megkötésére

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének

196/2021. (VIII.31.) határozata

a „2462 Martonvásár, Jókai utca (551 hrsz.) Szent László és Deák Ferenc utca közötti szakaszán és Deák Ferenc utca (650/1 hrsz.) Jókai és Széchenyi utcák közötti szakaszán a csatornaépítést követő útkárosodások helyreállításának kivitelezése” című beszerzési eljárással kapcsolatos döntéshozatalról

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **Bíráló Bizottság javaslatára – a polgármester által 2021. augusztus 6. napján indított „Vállalkozási szerződés a 2462 Martonvásár, Jókai utca (551 hrsz.) Szent László és Deák Ferenc utca közötti szakaszán és Deák Ferenc utca (650/1 hrsz.) Jókai és Széchenyi utcák közötti szakaszán a csatornaépítést követő útkárosodások helyreállításának kivitelezésére” tárgyú beszerzési eljárás lezárásaképpen – az alábbi döntéseket hozza:**

A) „2462 Martonvásár, Jókai utca (551 hrsz.) Szent László és Deák Ferenc utca közötti szakaszán és Deák Ferenc utca (650/1 hrsz.) Jókai és Széchenyi utcák közötti szakaszán a csatornaépítést követő útkárosodások helyreállításának kivitelezése” tárgyú beszerzési eljárás **eredményes.**

B) „2462 Martonvásár, Jókai utca (551 hrsz.) Szent László és Deák Ferenc utca közötti szakaszán és Deák Ferenc utca (650/1 hrsz.) Jókai és Széchenyi utcák közötti szakaszán a csatornaépítést követő útkárosodások helyreállításának kivitelezése” tárgyú beszerzési eljárásban

Az alábbi ajánlattevők ajánlata érvényes:

- a) **GRABARICS Ut és Közmű Kft. 1053 Budapest, Reáltanoda u. 5.** (ajánlati ár: nettó : 20.433.361.- Ft, azaz bruttó 25.950.368.- Ft)

PUHI-TÁRNOK Út-és Hídépítő Kft., 2461 Tárnok, Fehérvári út 34. (ajánlati ár: nettó : 19.100.004,- Ft, azaz bruttó 24.257.005,- Ft)

HENDEL-BAU Kft., 2045 Törökbálint, Dózsa György u. 54. (ajánlati ár: nettó: 20.943.549,- Ft, azaz bruttó 26.598.307,- Ft)

b) **Az eljárás nyertese az alábbi ajánlattevő:**

PUHI-TÁRNOK Út-és Hídépítő Kft., 2461 Tárnok, Fehérvári út 34. (ajánlati ár: nettó : 19.100.004,- Ft, azaz bruttó 24.257.005,- Ft)

2.) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a „Vállalkozási szerződés a 2462 Martonvásár, Jókai utca (551 hrsz.) Szent László és Deák Ferenc utca közötti szakaszán és Deák Ferenc utca (650/1 hrsz.) Jókai és Széchenyi utcák közötti szakaszán a csatornaépítést követő útkárosodások helyreállításának kivitelezésére” tárgyú beszerzési eljárás pénzügyi fedezetét – a beérkezett legkedvezőbb ajánlati ár figyelembe vételével – az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének vízközmű-fejlesztési tartaléka terhére biztosítja.

3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a beszerzési eljárás eredményéről az értesítéseket küldje ki az érintetteknek.

4.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy jelen határozat 1.)B)b) pontja szerinti nyertes Ajánlattevővel jelen határozat mellékletét képező vállalkozási szerződést megkösse.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1.-4. pont – polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 1. pont – azonnal
2. pont – azonnal
3. pont – 2021. szeptember 10.
4. pont – 2021. szeptember 15.

196/2021. (VIII.31.) határozat melléklete:

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

Martonvásár Város Önkormányzata

székhely: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

adószám: 15727433-2-07

számlaszám: 11736082-15727433

Telefon: +36 22/460-004

E-mail: jegyzo@martonvasar.hu

képviseli: dr. Szabó Tibor polgármester

cím: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

Telefon: +36 22/460-004

E-mail: polgarmester@martonvasar.hu

mint Megrendelő (továbbiakban : **Megrendelő**)

másrészről

név:

PUHI-TÁRNOK Út-és Hídépítő Kft.

székhely:

2461 Tárnok, Fehérvári út 34.

adószám:

10429549-2-13

MKIK szám:

.....

számlaszám:

.....

képviseli:

Somogyi Lajos ügyvezető igazgató

mint Vállalkozó (továbbiakban : **Vállalkozó**)

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. ELŐZMÉNYEK

A Megrendelő, mint ajánlatkérő 2021. augusztus 06.¹ napján megküldött ajánlati felhívással beszerzési eljárást indított „2462 Martonvásár, Jókai utca (551 hrsz.) Szent László és Deák Ferenc utca közötti szakaszán és Deák Ferenc utca (650/1 hrsz.) Jókai és Széchenyi utcák közötti szakaszán a csatornaépítést követő útkárosodások helyreállításának kivitelezése” tárgyában (a továbbiakban: Projekt), amelynek eredményeként Vállalkozó került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre, Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-Testületének 196 / 2021 (VIII.31.)² határozatára tekintettel a Felek a jelen Szerződést kötik.

- 1.2. A szerződő felek jelen vállalkozási Szerződést az ajánlati dokumentumok, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő Ajánlata szerint kötik meg.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. A Megrendelő az eljárást megindító felhívása és kapcsolódó Ajánlati Dokumentáció alapján megrendeli, a Vállalkozó pedig nyertes Ajánlata alapján elvállalja a 2462 Martonvásár, Jókai utca (551 hrsz.) Szent László és Deák Ferenc utca közötti szakaszán és Deák Ferenc utca (650/1 hrsz.) Jókai és Széchenyi utcák közötti szakaszán a csatornaépítést követő útkárosodások helyreállításának kivitelezése munkák megvalósítását a beszerzési dokumentumokban megadottak szerint, valamint az egyéb vállalkozói kötelezettségeket teljesíti, melyek a jelen szerződésben és a beszerzési dokumentumok bármely részében előírásra kerültek.

A jelen Szerződésben foglaltak alapján a megvalósítandó kivitelezési munkák részletes leírását (vállalt építőipari kivitelezési tevékenység pontos meghatározását, az építési munkaterület pontos körülírását, az építményre, építési tevékenységre vonatkozó követelmények, mennyiségi és minőségi mutatók meghatározását), Vállalkozó egyéb kötelezeteit a beszerzési dokumentumok, valamint a Vállalkozó nyertes Ajánlata tartalmazza.

- 2.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezés helyszínét, környezetét, továbbá a kivitelezéssel kapcsolatos összes körülményt, feltételt, előírást, a beszerzési eljárás során neki átadott műszaki tartalmat, a vállalkozás tárgyát részleteiben megismerte, ajánlatát az ezekben foglalt munkálatok teljes körű megvalósítására tette, illetve jelen Szerződés keretében az azokban foglalt munkálatok teljes körű megvalósítására vállalkozik.
- 2.3. A felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a Szerződés értelmében a kivitelezést szerződészerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, rendeltetésszerű használatot biztosító állapotban, a vonatkozó és kötelezően alkalmazandó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően, határidőben elvégezni, az ehhez szükséges valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződészerűen teljesíteni, jótállási, szavatossági kötelezettségének maradéktalanul eleget tenni.

3. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 3.1 A felek jelen Szerződés szerinti kiviteli munkák és valamennyi vállalkozói kötelezeteinek teljesítésének ellenértékét fix átalányáras vállalkozói díjban határozzák meg.

¹ A szerződéskötéskor töltendő ki.

² A szerződéskötéskor töltendő ki.

A Szerződéses Ár (mint vállalkozói díj) nettó 19.100.004 forint, azaz nettó Tizenkilencmillió-százezer forint, mely a beszerzési dokumentumokban foglalt teljes műszaki tartalom megvalósításának az ellenértéke.

- A Megrendelő a Szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik a szerződés hatályba lépésétől.
- 3.2. A Szerződéses Ár a Vállalkozó jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljes költségét fedezi, tartalmazza a teljes műszaki tartalom megvalósításához szükséges kivitelezési munkák közvetlen és közvetett költségét, beleértve az anyag biztosításának a teljes költségét is (az aszfalt kivételével), a felmerülő költségek vállalkozói fedezetét, a beszerzési dokumentumokban rögzített feltételek betartásához, a szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi költséget.
- 3.3. A Vállalkozó többletmunkáért nem jogosult külön díjat felszámítani. Vállalkozó kijelenti, hogy a többletmunka kockázatát magára vállalja. A Vállalkozó a Szerződés teljesítése során felmerülő többletmunká(ka)t külön térítés nélkül elvégzi, annak elvégzésének ellenértékét külön nem érvényesítheti, mivel a Szerződéses Ár átalányáron került meghatározásra. A Megrendelő köteles azonban megtéríteni a Vállalkozónak a többletmunkával kapcsolatban felmerült olyan költségét, amely a szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható. Többletmunka alatt a Felek a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244.§ (1) bekezdésében meghatározott fogalmat értik. A Megrendelő köteles továbbá megtéríteni az esetlegesen megrendelt pótmunkák ellenértékét is. A Felek pótmunka alatt a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244.§ (2) bekezdésében meghatározott fogalmat értik.

A szerződő Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a pótmunka elszámolása a következőképpen történik:

- (i) A Vállalkozó az ajánlati költségvetésben szereplő egységáron számolhatja el a pótmunkát alkotó munkatételeket;
 - (ii) amennyiben nincs az ajánlati költségvetésben az adott munkatételre egységár, úgy Vállalkozó által készített és a Megrendelő által jóváhagyott pótmunka ajánlat szerint
- 3.4. A Vállalkozó a jelen Szerződés részét képező munkák vonatkozásában a 3.1. pontban meghatározott díjon - valamint a pótmunkák és előre nem látható többletmunkák díján és költségén - felül egyéb jogcímen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt.
- 3.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződéses Árat a fentiek tudatában alakította ki.

4. TELJESÍTÉSI VÉGHATÁRIDŐ

- 4.1. A teljesítés legkésőbbi határideje: a szerződés aláírását követő 60 nap.

A napokban megállapított határidőbe vagy időtartamba a kezdőnap nem számít bele. Kezdőnap az a nap, amelyre a határidő megkezdésére okot adó cselekmény vagy egyéb körülmény esik.

A napokban megállapított határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva a kezdőnapot követő napnak megfelel; ha ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hónap utolsó napján.

A Ptk.6:247.§ (2) bekezdése szerint határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvétel a teljesítési időtartamon belül megkezdődött, kivéve ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a rendeltetésszerű használatot akadályozó hiányok és hibák miatt meghiúsul.

A teljesítés a tárgyi munkák rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, a Szerződésnek megfelelő megvalósítását jelenti, a megvalósulási tervdokumentáció átadása feltételével.

A felek a Vállalkozó Szerződés szerinti szolgáltatását a Létesítmény tekintetében – jelen Szerződés alapján – oszthatatlannak tekintik, a kárveszély viselése a sikeres műszaki átadás-átvételt követően száll át a Megrendelőre.

A teljesítési véghatáridő kötbérterhes.

4.3. Előteljesítés lehetséges.

5. FINANSZÍROZÁSI ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

5.1. A kifizetések pénzneme a magyar forint (HUF).

5.2. Fizetési ütemezés:

a) A Megrendelő egy végszámla kiállítására ad lehetőséget.

5.3. A havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül – abban az esetben fizethet, ha

- a) az alvállalkozó a Vállalkozó rendelkezésére bocsát a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolást,
- b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy
- c) a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolást.

5.4. A Vállalkozó az általános adóigazolás rendelkezésre bocsátása után az abban szereplő köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Ha az általános adóigazolásban szereplő köztartozás ellenére a Vállalkozó elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki.

5.5. A Vállalkozó a Megrendelő fizetési késedelme esetén a Ptk.-ban meghatározott rendelkezések alkalmazásával (6:155. § (1) bekezdés) meghatározott mértékű késedelmi kamatra jogosult, a fizetési késedelem felmerültétől számolva, valamint jogosult a fizetési késedelmén alapuló követelésének behajtásával kapcsolatos költségek megtérítését is kérni a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltak szerint. Felek a megrendelői késedelem jogkövetkezményeinek meghatározásakor tekintetbe vették, hogy megrendelő szerződő hatóság, míg vállalkozó nem tekinthető jelen Szerződéses jogviszonyában szerződő hatóságnak.

6. A VÁLLALKOZÓ FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

6.1. A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Szerződés tárgyát jelen Szerződés és annak mellékletei, valamint a mindenkor hatályos építésügyi, környezetvédelmi, tűzrendészeti, munkavédelmi és egyéb vonatkozó jogszabályok, szakhatósági előírások és az általánosan elfogadott hazai szakmai elvárások szerint a rendeltetésszerű és biztonságos használat követelményeinek megfelelően, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan

kivitelben, határidőre, hiba – és hiánymentesen elvégzi, a tárgyi munkákat teljes körűen és hibamentesen megépíti, az építéshez szükséges anyagokat biztosítja és a tárgyi munkákat megvalósítja. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkát szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalanul, a vonatkozó és kötelezően alkalmazandó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, mindenkor éngedélyeknek, valamint határidőben elkészíteni, illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. A Vállalkozó a megvalósításhoz kapcsolódó valamennyi munkát elvégzi.

A Vállalkozó kötelezettsége továbbá, hogy a munka ütemezése szerint megfelelő mennyiségű anyagot, berendezést szolgáltatson a Szerződés alapján elvégzendő munka megvalósításához, valamint a munka megvalósításához szükséges személyi állomány a munkák ütemezésének megfelelően rendelkezésre álljon. Így a Vállalkozónak rendelkeznie kell az építési munkák tartalmának megfelelő szakterületeken a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően érvényes felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező személyekkel és egyéb szükséges szakemberekkel, akkor is, ha a Szerződés megkötését megelőzően lefolytatott beszerzési eljárásban az adott felelős műszaki vezetői szakterületre vagy egyéb szakértői területre vonatkozóan alkalmassági előírás nem szerepelt.

6.2. Vállalkozó papíralapú építési naplót köteles vezetni.

6.3. A Vállalkozónak tájékoztatással és megfelelő eszközökkel meg kell előzni, hogy az építkezés területére illetéktelen személy kerüljön, illetve balesetet szenvedjen. A munkaterületek körülhatárolásáról, lezárásáról, a szükséges figyelmeztető jelzések elhelyezéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni.

6.4. A Vállalkozó köteles a munkaterületet biztonságos állapotban tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék elszállításáról a vonatkozó jogszabály rendelkezéseinek megfelelően rendszeresen gondoskodni. A Vállalkozó az átadott munkaterületen köteles gondoskodni a vagyonvédelemről, a környezet védelme és a környezetvédelmi előírásoknak való megfelelés szintén a Vállalkozó kötelemé.

Vállalkozó a munkavégzés során köteles a már elvégzett munkák állagmegóvásáról gondoskodni. A vállalkozási tevékenységre visszavezethető állagromlások, károsodások elhárítása a Vállalkozó feladata, amelyeket térítésmentesen köteles végrehajtani.

Vállalkozó köteles megtenni minden szükséges lépést a környezet védelmére a munkaterületen és a megközelítési útvonalakon. Vállalkozónak biztosítani kell továbbá, hogy a személyek, a közvagyon vagy egyebek sérülését, kárát a Vállalkozó tevékenysége ne eredményezze.

6.5. A Vállalkozó köteles gondoskodni a munkaterületre és saját alkalmazottaira, alvállalkozóira vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi (különösen zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), balesetvédelmi és egyéb előírások betartásáról, illetve betartatásáról. Ezen kötelezettségek be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli.

6.6. A Vállalkozó köteles betartani a vonatkozó, adó-, társadalombiztosítási és foglalkoztatási jogszabályokat, teljesíteni az ezzel kapcsolatos fizetési kötelezettségeket. A Vállalkozónak különös figyelmet kell fordítani a munkaerő alkalmazási feltételeire vonatkozó előírások, szabályok, utasítások betartására.

6.7. A Vállalkozó a kivitelezés befejezésekor köteles a munkaterületet rendezett állapotban felajánlani visszavételre a Megrendelőnek, eltávolítani minden hulladékot (bontott anyagot), saját vagy alvállalkozói tulajdonát képező eszközöket, gépeket, szerszámokat, anyagokat és

köteles a munkaterületet a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásával egyidejűleg biztonságos, tiszta, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Megrendelőnek átadni.

A Vállalkozó az általa vagy alvállalkozói által esetlegesen a munkaterületen okozott károkat saját költségén köteles kijavítani.

- 6.8. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a feltárt, megállapított hibákat a megjelölt határidőben és megfelelő minőségben kijavítsa, illetőleg jótállási és szavatossági kötelezettségeinek eleget tegyen.

A vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munka a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott eljárás dokumentumaiban, a Vállalkozó ajánlatában meghatározott követelményeknek megfelelően kerül elvégzésre, illetve átadásra, és az a rendeltetésszerű használatra minden további feltétel nélkül alkalmas.

- 6.9. Az anyagok, eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai sérülést ne szenvedjenek, a Vállalkozó felróható magatartása által előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli a felelősség.

7. A MEGRENDELŐ FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 7.1. A Megrendelő köteles a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A Megrendelő felelős azért, hogy a Vállalkozó részére átadott munkavégzési hely(ek) tekintetében harmadik személy ne érvényesítsen olyan jogos igényt, amely a munka elvégzését akadályozza.
- 7.2. A Megrendelő helyszíni képviselőjeként a Megrendelő által megbízott személy jár el aki ellátja a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 16.§ szerinti vonatkozó feladatokat.
- 7.3. Megrendelő köteles a jelen Szerződésnek megfelelő vállalkozói díjat a jelen Szerződésben foglaltak szerint megfizetni.

8. ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 8.1. A Vállalkozó a Szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviseletre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a Szerződés teljesítésében. A Vállalkozó a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról.
- 8.2. A Szerződés teljesítésében bármilyen formában résztvevő, illetve abban közreműködő személyekért, így különösen az alvállalkozók tevékenységéért a Vállalkozó úgy felel, mintha maga járt volna el.

9. ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁSOK

- 9.1. Munkaterület átadás-átvétele

A munkaterület átadás-átvétel tényét a Felek a Megrendelő által megnyitott papíralapú építésnaplóba rögzítik.

Kivitelezésre alkalmas a munkaterület, ha az a kivitelezés biztonságos megkezdésére és munkavégzésre alkalmas, azon harmadik személynek további kötelezettségei nincsenek az alkalmassá tételhez. A munkaterület átadás-átvétele a szerződés hatályba lépését követő 8 napon belül történik.

9.2. Műszaki átadás-átvételi eljárás

Vállalkozó a kivitelezés befejezését a műszaki átadás-átvételi eljárás tervezett megkezdését megelőzően legalább 8 nappal korábban, a papíralapú építésnaplóba történő bejegyzéssel köteles írásban készre jelenteni a Megrendelőnek. A műszaki átadás-átvétel előkészítése a Vállalkozó feladata.

A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontjára köteles az előzetes átadás-átvételi dokumentációt a Megrendelő részére átadni. Az előzetes átadás-átvételi dokumentáció tartalmazza az alábbi dokumentumok közül azokat, amelyek a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésekor a műszaki megvalósításból adódóan rendelkezésre kell álljanak:

- kivitelezői nyilatkozatot (termékfelelősség vállalási nyilatkozattal együtt),
- papíralapú építési naplóba becsatolt felelős műszaki vezetői nyilatkozat másolatát,
- teljesítmény nyilatkozatokat a kivitelezett munkákról és szerkezetekről,
- műbizonylatokat, minőségtanúsításokat, minden termék szabványossági minősítő irat vagy alkalmazási engedélyét,
- beépített anyagok, illetve berendezések használati, karbantartási utasításait
- a felhasznált anyagok biztonsági adatlapjait,
- az elkészült munkákra vonatkozó minőségvizsgálati, megfelelőség-igazolási, minőségtanúsítási jegyzőkönyveket, szakvéleményeket (amennyiben releváns),
- Jogszabály, kötelező műszaki előírás vagy szabvány által előírt dokumentumot
- felelős műszaki vezetői nyilatkozatok valamennyi szakágra vonatkozóan
- statisztikai adatlapok

A Megrendelő által megbízott műszaki ellenőr az építési munkák befejezését követően a Vállalkozó előzetes készre jelentése alapján az átadás-átvételi eljárást a készre jelentésben szereplő napra kitzúzi és lefolytatja. Az átvételi eljárás időtartama nem haladhatja meg a 30 napot. Ezen időtartam alatt a Szerződő Felek fő szabályként az alábbiak szerint járnak el a műszaki átadás-átvételi eljárás és a teljesítésigazolás kiállítása érdekében, ugyanakkor meghagyják a lehetőségét annak, hogy egymással egyetértésben a műszaki átadás-átvétellel rendelkező 30 napos időtartamon belül a fő szabályként alább rögzített időtartamaktól (1. 5 nap, 23 nap, 2 nap) eltérjenek.

- A kitzúzott határnapon a munkaterület bejárása és a hibajegyzék felvétele megkezdődik. A hibajegyzék felvételére a Megrendelőnek, illetve képviselőiknek 5 nap áll a rendelkezésére. A hibajegyzék elkészültét követően a tételes jegyzék a Vállalkozónak átadásra kerül, aki a hibák kijavítását haladéktalanul megkezdi és a rendelkezésére álló 23 nap alatt a hibákat kijavítja és erről a Műszaki ellenőrt értesíti.
- A hibajegyzék alapján elvégzett javításokat a Megrendelő képviselői és a Műszaki ellenőr áttekinti és amennyiben a javításokat megfelelőnek találja az elkészült építési munkát átveszi és a teljesítés igazolást a jelen szerződésben foglalt feltételek teljesítése esetén kiállítja. A Megrendelőnek erre 2 nap áll a rendelkezésére. Az építési munkák átvétele és a teljesítés igazolása nem tagadható meg, amennyiben rendeltetésszerű használatot akadályozó hiba vagy hiány nem merült fel.
- A műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának a feltétele, hogy a Vállalkozó a végleges átadás-átvételi dokumentációt a Megrendelő jóváhagyásával igazoltan a Megrendelőnek átadja. A végleges átadás-átvételi dokumentáció tartalma megegyezik az előzetes átadás-átvételi dokumentáció tartalmával azzal, hogy annak már teljes

körűen tartalmaznia kell valamennyi olyan dokumentumot is, melyek a műszaki átadás-átvételi eljárás során keletkeztek.

Amennyiben a fent rögzített legfeljebb 30 nap alatt az átadás-átvételi eljárás nem zárul le sikeresen a Vállalkozónak a rendeltetésszerű használatot akadályozó hiba vagy hiány javításra vonatkozó kötelezettségének nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése miatt, úgy a jelen szerződés szerinti - a végteljesítési határidőre vonatkozó- késedelmi kötbérfizetési kötelezettség beáll.

A műszaki átadás-átvétel lezárásának feltétele az építési munkák előírt minőségű, maradéktalan teljesítése.

A Vállalkozó kötelezettsége az eljárásokra az alvállalkozók meghívása és jelenlétükről való gondoskodás.

Ha a tárgyi munka a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljes mértékben, a rendeltetésszerű használatot akadályozó hibáktól, hiányosságoktól mentesen elkészült, Megrendelő kiadja a teljesítés igazolását a munka befejezéséről, melyet Vállalkozó is aláír.

A teljesítés igazolás kiadása feltételét képezi a végszámla benyújtásának.

A sikeresnek minősülő műszaki átadás-átvételi eljárásról felvett jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg száll Megrendelőre a Létesítménybe beépített anyagok és eszközök tulajdonjoga, és a kárveszélyviselés terhe. Vállalkozó a beépített anyagok, eszközök tulajdonjogának Megrendelőre történő átszállásáért szavatosságot és felelősséget vállal. Amennyiben Megrendelő irányába tulajdonjogi igényt érvényesítenek, Megrendelő jogosult az igényt közvetlenül Vállalkozóra hárítani

10. KÁRFELELŐSSÉG ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

10.1. A Vállalkozó felelős minden olyan kár megtérítéséért, amelyet a Szerződés tárgyát képező munkavégzés során a Megrendelőnek, vagy harmadik személynek okozott.

10.2. A Vállalkozó köteles felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő biztosítását kiterjeszteni a tárgyi beruházásra. A biztosítás összcockázatú vagyon- és felelősségbiztosítás (C.A.R vagy E.A.R) A C.A.R. vagy E.A.R. biztosításnak érvényben kell maradnia a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásáig.

A fedezetre szóló felelősségbiztosításnak teljes körűen ki kell terjedni a Vállalkozó tevékenységéből eredő, harmadik személynek okozott károokra.

10.3. A Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felszólítására köteles igazolni a biztosítás érvényességét. Ennek megtagadása, a Megrendelő részéről azonnali hatályú felmondási ok lehet, amennyiben a Vállalkozó az igazolási kötelezettségét a Megrendelő írásbeli felszólításában rögzített póthatáridőben sem teljesíti.

A biztosítás hiánya esetén, amennyiben a Vállalkozó a kötelezettségét a Megrendelő írásbeli felszólításában rögzített póthatáridőben sem teljesíti, a Megrendelő belátása szerint – az azonnali hatályú felmondás jogának gyakorlása helyett dönthet úgy, hogy a biztosítást saját javára és a vállalkozó költségére megköti.

11. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

- 11.1. A Vállalkozó szavatol az általa felhasznált anyagok anyaghibától és gyártási hibától való mentességéért, valamint azért, hogy a vállalt munkát a beszerzési dokumentumoknak, valamint a vonatkozó engedélyeknek és a kiviteli dokumentációnak megfelelően végzi el.
- 11.2. Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyában foglalt munka vonatkozásában a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontjától kezdődően 24 hónap jótállást vállal.
- 11.3. A jótállási és szavatossági felelősség keretében a Vállalkozó köteles a Megrendelő, által közölt hibákat saját költségére, a Megrendelő által meghatározott – a hibajavítás megkezdésétől számolt - ésszerű határidőn belül kijavítani. Az ésszerű határidő nem lehet kevesebb, mint a kijavításhoz szükséges időtartam. Vállalkozó köteles a hibajavítást a megrendelői bejelentést követően, a hiba jellegének megfelelő lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 8 (nyolc) napon belül megkezdeni.

A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a hibabejelentés időpontjának azt tekintik, amikor Vállalkozó írásban (e-mail-t is ideértve) értesülést szerzett a hibáról. Amennyiben Vállalkozó kötelezettségének nem tesz eleget, úgy Megrendelő minden további felszólítás vagy értesítés nélkül jogosult a javítási munkákat Vállalkozó költségére harmadik személlyel elvégeztetni.

12. A SZERZŐDÉS BIZTOSÍTÉKAI

12.1. Késedelmi kötbér a teljesítési véghatáridő vonatkozásában

Amennyiben a Vállalkozó a jelen Szerződés 4.1. pont szerinti határidő tekintetében olyan okból, amiért felelős késedelembe esik, akkor késedelmi kötbér fizetésére köteles a Ptk.6:186.§ (1) bekezdése alapján. A kötbér napi összege a nettó Szerződéses Ár 0,5%-ának megfelelő forint összeg. Amennyiben a nyertes ajánlattevő késedelmi kötbér fizetésére vonatkozó kötelezettsége a teljesítési határidő vonatkozásában a 30 késedelmes napnak megfelelő összeget eléri, az ajánlatkérő jogosult a szerződést felmondani vagy attól elállni és teljesítés elmaradása miatti kötbér követelésére.

Megrendelő továbbá jogosult a Vállalkozóval szemben a kötbért meghaladó kárát érvényesíteni.

12.3. Teljesítés elmaradása miatti kötbér

Amennyiben a Szerződés teljesítése olyan okból, amiért a Vállalkozó felelős elmarad, a Vállalkozó kötbér fizetésére köteles a Ptk.6:186.§ (1) bekezdése alapján. A kötbér összege a teljesítés elmaradásának időpontjában a nettó Szerződéses Ár teljesítésigazolással még le nem igazolt értékének 20 %-a. A Megrendelő a teljesítés elmaradása miatti kötbér iránti igényét a teljesítési biztosíték mértékéig a teljesítési biztosíték terhére egyenlíti ki.

Megrendelő továbbá jogosult a Vállalkozóval szemben a kötbért meghaladó kárát érvényesíteni.

13. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

- 13.1. A Szerződést a felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják.

14. KAPCSOLATTARTÁS ÉS A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉGE

- 14.1. Megrendelő nyilatkozattételre jogosult képviselői
Dr. Szabó Tibor polgármester
- 14.2. Vállalkozó nyilatkozattételre jogosult képviselői:

.....³

- 14.3. A felek a Szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a Szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az építési naplóba történt bejegyzések nem mentesítik a feleket jelen Szerződés szerinti értesítési kötelezettségükről.

A felek különösen a Szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni és egyben lehetőségük szerint saját hatáskörükben eljárni azok elhárítása érdekében.

- 14.4. Vállalkozó köteles a Megrendelővel jogviszonyban álló harmadik féllel együttműködni és minden, a munkálatok megvalósításával összefüggő kérdést tisztázni és a feltételeket kölcsönösen betartani.
- 14.5. Kézbesítés: A jelen Szerződés szerinti minden értesítést, bejelentést vagy nyilatkozatot a másik fél mindenkor (cégjegyzékbe) bejegyzett címére és képviselőnek címezve személyesen, futárral vagy ajánlott vagy tértivevényes postai küldemény útján kell közölni a másik féllel.

A Szerződés alapján valamely fél által a másik féllel közölt bármely értesítés, bejelentés vagy nyilatkozat az alábbi időpontokban minősül közöltnek:

- ha azt személyesen vagy futárral kézbesítik, akkor az átvétel igazolt időpontja;
- amennyiben ajánlott küldeményként adják fel, a másik fél számára történt igazolt postára adást követő 5. (ötödik) munkanap;
- amennyiben tértivevényes postai küldeményként adják fel, az átvételnek a tértivevényen megjelölt időpontja, vagy ha a tértivevényes küldemény kézbesítése azért volt sikertelen, mert a posta a küldeményt „nem kereste”, „kézbesítés akadályozott”, „a címzett ismeretlen helyre költözött” vagy „cím nem azonosítható” vagy „az átvételt megtagadta” jelzéssel küldi vissza, akkor a küldemény igazolt feladását követő 5. (ötödik) munkanapon.

16. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 16.1. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a-c) pontokban meghatározott átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó ezen nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor – a Szerződéstől eláll.
- 16.2. A felek megállapodnak, hogy jelen Szerződéssel kapcsolatos értesítések és nyilatkozatok kizárólag írásban tehetők meg.
- 16.3. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésből eredő vitás kérdéseket igyekeznek peren kívül, tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy bármely vita eldöntésére, mely jelen Szerződésből, vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek alávetik magukat - perértéktől függően - a Megrendelő székhelye szerinti bíróság, illetve törvényszék kizárólagos illetékességének.

3 A szerződés megkötésekor kerül kitöltésre.

- 16.4. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 16.5. Amennyiben az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében nevesített, a szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatvédelmi incidens következik be a Vállalkozónál, vagy ennek gyanúját Vállalkozó észleli, akkor azt köteles haladéktalanul a Megrendelő részére jelenteni a jegyzo@martonvasar.hu e-mail címen. E tekintetben adatvédelmi incidensnek minősül az adatbiztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt adatok - a személyes adatokat is ideértve - véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
- 16.5. A jelen Szerződéses Megállapodás elválaszthatatlan részeit képezik az alábbi dokumentumok is:
- Az eljárást megindító felhívás és annak módosítása(i) (amennyiben a módosításra sor került)
 - Ajánlati dokumentáció és annak módosítása(i) (amennyiben a módosításra sor került). A Felek az ajánlati dokumentáció elválaszthatatlan részeként tekintik a beszerzési műszaki leírást, kiviteli tervdokumentációt.
 - Vállalkozó elfogadott ajánlata.

A fenti dokumentumok együtt olvasandók és együtt értelmezendők. A köztük lévő esetleges ellentmondás esetén a dokumentumok értelmezési sorrendje az alábbi (előbb sorolt dokumentum megelőzi a következőkben sorolt dokumentumot):

- A Szerződés jelen törzsszövege,
- Az eljárást megindító felhívás és annak módosítása(i) (amennyiben a módosításra sor került),
- Ajánlati dokumentáció és annak módosítása(i) (amennyiben a módosításra sor került), A Felek az ajánlati dokumentáció elválaszthatatlan részeként tekintik a beszerzési műszaki leírást, kiviteli tervdokumentációt.

A fenti dokumentumok abban az esetben is a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, ha fizikálisan nem kerültek a Szerződés törzsszövegéhez csatolásra.

17. SZERZŐDÉS HATÁLYBA LÉPÉSE

Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

A felek jelen Szerződést elolvasást és együttes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt egymással négy mindenben egyező példányban írták alá, az aláírt példányokból kettő a Vállalkozót, kettő a Megrendelőt illeti meg (Vállalkozó és a Megrendelő a Szerződés őket illető példányainak az átvételét aláírásával elismeri és nyugtázza).

Kelt:; Martonvásár.....

Pénzügyi ellenjegyző:.....

Jogi ellenjegyző:

Szakmai ellenjegyző:.....

3. napirendi pont

Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanrész értékesítésére (182/2 hrsz.)

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
197/2021. (VIII.31.) határozata
 a kialakuló Martonvásár, 182/2 hrsz. alatti ingatlan értékesítéséről,
 a 182/1 hrsz.-ú ingatlan földhasználattal való megterheléséről,
 valamint bérleti joggal megterheléséről

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy, dönt, hogy

- 1./ Martonvásár Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Martonvásár, 182/2 hrsz.-ú, kivett gazdasági épület, udvar megnevezésű, a folyamatban lévő változási vázrajz alapján kialakított ingatlanból, 3802,08 négyzetméter alapterületű ingatlant nyilvános pályázaton, a pályázati kiírásig elkészülő értékbecslésben szereplő érték figyelembe vételével értékesíteni kívánja.
- 2./ Martonvásár Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Martonvásár, 182/1 hrsz.-ú, kivett szolgáltatóház, udvar megnevezésű, a folyamatban lévő változási vázrajz alapján kialakított ingatlanból, 351,29 négyzetméter alapterületű ingatlanra nyilvános pályázaton földhasználati jog létesítését lehetővé teszi.
- 3./ Martonvásár Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Martonvásár, 182/1 hrsz.-ú, kivett szolgáltatóház, udvar megnevezésű, a folyamatban lévő változási vázrajz alapján kialakított ingatlanból, az ingatlanon elhelyezkedő épület 200,9 négyzetméter alapterületű földszinti részre nyilvános pályázaton bérleti jogot hirdet.
- 4./ az 1./-3./ pontban foglalt nyilvános pályázat célja drogéria/kereskedelmi tevékenység folytatására alkalmas kereskedelmi létesítmény felépítésének lehetővé tétele, az önkormányzati tulajdon ilyen irányú hasznosítása, azzal, hogy a tervezett létesítmény terveit és műszaki leírását be kell mutatni.
- 5./ felhatalmazza Horváth Bálint alpolgármestert, hogy az értékesítésről szóló, a jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerinti tartalmú pályázati felhívást írja ki és a helyben szokásos módon jelentesse meg.
- 6./ pályázati bíráló bizottságot hoz létre, mely bizottságba Gucsek István, Horváth Bálint és Varga Ferenc önkormányzati képviselőket delegálja, felkéri Martonvásár Város Jegyzőjét a pályázat szakmai tartalmának értékelése érdekében 2 fő delegálására, és felkéri a tagokat, hogy a pályázat lebonyolításában és bírálatában működjenek közre.
- 7./ felkéri a bíráló bizottságot, hogy a pályázat eredményes lezárultát követő képviselő-testületi soron következő ülésre javaslatukat döntéshozatalra terjesszék elő.
- 8./ felhatalmazza Horváth Bálint alpolgármestert, hogy eredménytelen pályázati eljárás esetén az értékesítésről szóló pályázati felhívást – változatlan tartalommal és új időpontok meghatározásával – a helyben szokásos módon újból jelentesse meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1.-5. pont – Horváth Bálint alpolgármester,
6.-7. pont – Bíráló Bizottság, Jegyző
8. pont – Horváth Bálint alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 1.-4.- azonnal
5. pont – 2021.10.31.
6. pont – azonnal
7. pont – sikeres pályázat utáni soron következő ülés
8. pont- eredménytelen pályázatot követő 30 nap

197/2021. (VIII.31.) határozat 1. melléklete:

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (.....) (jelen pályázati felhíváshoz mellékelt) határozata alapján – a napján készült ingatlan-értékcsléssel összhangban – nyílt, egyfordulós pályázatot hirdetek a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló, per-, teher, és igénymentes ingatlanok az értékesítésére, ingatlan adásvételi előszerződés megkötése mellett, illetőleg a Térségi Szolgáltatóház meghatározott helyiségének bérletére, földhasználati jog biztosítására vonatkozóan:

1. Pályázatot kiíró megnevezése, székhelye:

Megnevezés: Martonvásár Város Önkormányzata
Cím: 2462 Martonvásár, Budai út. 13.
Telefon/fax: 06-22-460-004
E – mail: jegyzo@martonvasar.hu
Kapcsolattartó: Horváth Bálint alpolgármester

2. A pályázat célja:

Martonvásár Város Önkormányzata tulajdonában lévő Martonvásár, 182/2 hrsz-ú ingatlan értékesítése, az ingatlanon drogéria és kiskereskedelmi funkciójú egységek vevő általi építése, valamint a Martonvásár, 182/1 hrsz-ú ingatlanon épült Térségi Szolgáltatóház meghatározott 200,9 négyzetméter alapterületű helyiségének bérbeadása és a Szolgáltatóház továbbépítéséhez kapcsolódóan szükséges földhasználati jog biztosítása

3. Az ajánlat milyen megnevezéssel nyújtható be:

„Martonvásár, 182/2 hrsz.-ú ingatlan megvásárlása és drogéria/kereskedelmi tevékenység folytatásra alkalmas felépítmények építése, valamint a Martonvásár, 182/1 hrsz-ú ingatlanon felépült Térségi Szolgáltatóház földszinti helyiségének bérlése”

4. Adásvétel tárgyát képező ingatlan adatai:

Cím: 2462 Martonvásár, belterület 182/2 hrsz.
Helyrajzi szám: 182/2
Telekterület: 3802,08 m²
Állapota: bontásra váró gazdasági épület található rajta, illetőleg 14 db parkoló teljes (összkomfortos)
Közművesítettség: teljes
Megjegyzés: a pályázati kiírást követően megvalósuló, ismételt telekalakítást követően alakul ki az adásvétel tárgyát képező 3802,08 m²

4/A. Bérlet tárgyát képező ingatlan/helyiség adatai:

Cím: 2462 Martonvásár, belterület 182/1 hrsz.
Helyrajzi szám: 182/1
Bérlemény területe: 200,9 négyzetméter földszinti helyiség és a hozzá kapcsolódó fedett-nyitott tér és 6 db parkoló
Állapota: újonnan – *disponibilis térként* – megépült épület (teljes alapterülete: 232,42 bérlettel érintett földszinti helyiség alapterülete: 200,9)
Közművesítettség: teljes (összkomfortos)
Megjegyzés: a pályázati kiírást követően megvalósuló, ismételt telekalakítást követően kialakuló 811,04 m² telken elhelyezkedő 200,9 négyzetméter alapterületű földszinti helyiség

4/B. A 4/A. épület továbbépítéséhez kapcsolódó, a Martonvásár, 182/1 hrsz-ú ingatlant érintő terület földhasználati jogának biztosítása:

Cím: 2462 Martonvásár, belterület 182/1 hrsz.
Helyrajzi szám: 182/1
Telekterület: 351,29 m² (melyre építés esetén az épület alatti, illetőleg a jelen pályázati felhívás 1. számú mellékletén jelzett 351,29 m² teljes területre vonatkozóan földhasználati jogot biztosít az önkormányzat)
Állapota: beépítetlen terület rész
Közművesítettség: teljes (összkomfortos)
Megjegyzés: a földhasználati jog ingatlan-nyilvántartásba történő feljegyzéssel kerül biztosításra, az építés során létrejövő építmény mindenkori tulajdonosa számára.

5. A pályázat benyújtásának helye, módja, ideje:

Személyesen, vagy postai úton Martonvásár Város Önkormányzatának címezve (2462 Martonvásár, Budai út 13.) 2 eredeti példányban, zárt, a pályázóra történő utalás megjelölése nélküli lezárt borítékban, az ajánlat 3. pontban megjelölt megnevezését feltüntetve.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. (hétfő) XX.00 óra.

6. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 240 nap

7. A pályázati biztosíték összege, valamint teljesítési biztosíték letételének ideje, módja, visszafizetésének szabályai:

- pályázati biztosíték összege: 500.000,- Ft
- teljesítési biztosíték: 10.000.000,- Ft
- pályázati biztosíték letételének ideje: 2021, XX.00 óra
- teljesítési biztosíték letételének ideje: a sikeres pályázatról való értesítést követő 15 napon belül
- mindkét típusú biztosíték letételének módja: Martonvásár Város Önkormányzatának OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11736082-15727433-10060005 számú letéti számlájára kell a biztosíték összegét egyösszegben átutalni, a megjegyzés rovatban a pályázó nevének és az ingatlan helyrajzi számának megadása mellett.
- pályázati biztosíték visszafizetésének szabályai:
 - a) amennyiben a pályázó nyer és az adásvételi szerződés létrejön, úgy beszámít a vételár összegébe, nem utalandó vissza;
 - b) amennyiben a pályázó nem nyer, vagy az adásvételi szerződés azért hiúsul meg, mert a pályázatot eredménytelennek nyilvánította a kiíró bármely okból, úgy a pályázó bankszámlájára vissza kell utalni 8 munkanapon belül,
 - c) nem jár vissza a biztosíték ha a pályázó ajánlatát visszavonja, vagy a szerződések megkötése neki felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

- *teljesítési* biztosíték visszafizetésének szabályai: visszajár a végleges adásvételi, földhasználati és bérleti szerződések megkötését és a vételár teljes megfizetését követően 15 napon belül, illetve amennyiben nem a pályázó érdekkörében felmerülő okból hiúsul meg a végleges adásvételi, földhasználati és bérleti szerződések megkötése (így különösen a telekalakítási, illetve engedélyezési eljárások meghíúsulása esetén)

8. Az ingatlan megtekintése: 2021. napján (kedden), helyszíni szemle keretein belül, melyen a részvételt előre jelezni kell a kapcsolattartó felé

9. A kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa.

10. A pályázat elbírálásának szempontjai fontossági sorrendben:

a.) **Értékelési szempontok a pályázat kiértékeléséhez és az adásvételi előszerződés, valamint bérleti szerződés megkötéséhez:** ajánlati ár (vételár/bérleti díj ajánlat); továbbá a csatolt látvány- és engedélyezésre alkalmas tervek, bérlemény befejezését tartalmazó műszaki leírás műszaki értékelése az Önkormányzat által felállított 5 tagú bizottság (3 fő önkormányzati képviselő, 2 fő köztisztviselő) által;

b.) a 10/a. pontban foglalt előszerződés aláírását követő 6 hónapon belül a végleges adásvételi szerződés és bérleti szerződés megkötésének kötelezettsége a felek számára, mely időpontig a 11. pontban részletezett eljárásokat le kell folytatni, és a feladatokat el kell végezni a Feleknek az ott megjelölt költségviselés mellett,

c.) A vevő a pályázatban nyilatkozik, vállalja és tudomásul veszi a következőket:

- a 11. pontban foglaltakról történő nyilatkozattétel és a szükséges dokumentumok becsatolása,
- a jelen pályázati felhívás 7. pontja szerint a pályázati és teljesítési biztosíték megfizetésre kerül(t) az ott megjelölt határidőig,
- a pályázat eredményeképpen a Felek adásvételi előszerződést és bérleti előszerződést kötnek, mely alapján az Önkormányzat a szükséges épületbontást, telekalakítást elvégzi/beszerzi, az építési engedélyt pályázóval közös eljárásban szerzik, mely feltételek és feladatok teljesülését követő 15 napon belül kerülhet sor a végleges adásvételi szerződés, illetőleg bérleti szerződés és földhasználati szerződés megkötésére (a pályázat nem minősül szerződéskötési ajánlatnak),
- az Önkormányzatot 3 évig megillető visszavásárlási jog bejegyzése az ingatlan-nyilvántartásba, melynek gyakorlása – a pályázó 3 éven belül a pályázatban foglaltak nem teljesítésének - esetén a feleket megilleti az elszámolási, megtérítési igény a Vevő tulajdonjogának az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésétől a visszavásárlási jog gyakorlásáig ráfordított költségek tekintetében,
- Az adásvételi előszerződés megkötésére az eredményhirdetést tartalmazó írásos értesítést követő 60 napon belül kerülhet sor, melyet követően az aláírt szerződést az Eladó megküldi
 - a TOP keretein belül megvalósult „Térségi Szolgáltatóház és parkoló” tekintetében az **Irányító Hatóság** részére végleges jóváhagyásának beszerzése végett,
 - a **Magyar Állam** részére az **öt megillető elővásárlási jogról** történő nyilatkozattétel (nyitva álló határidő: 35 nap) céljából (a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. §. (4) bekezdése és a Vagyonrendelet 7. §. (3) bekezdése alapján).
- földhasználati szerződést a megkötést követően Eladó megküldi
 - a TOP keretein belül megvalósult „Térségi Szolgáltatóház és parkoló” tekintetében az **Irányító Hatóság** részére végleges jóváhagyásának beszerzése végett,
- a vételár, valamint a bérletre vonatkozóan a 3 havi kaució, és a földhasználati jog ellenértéke egy összegben történő megfizetése.

11. Az adásvétel helyiségbérlet és földhasználat létrejöttének konjunktív feltétele, hogy a pályázó által már előzetesen a benyújtott pályázatában vállalja, illetőleg tudomásul vegye a következőket, és a szükséges dokumentumok körét csatolja be:

- a) a pályázó vállalja, hogy 10 évre bérbe veszi (amely legfeljebb két alkalommal további 10-10 évre meghosszabbítható) a Martonvásár, 182/1 hrsz-ú ingatlanon épült Térségi Szolgáltatóház földszinti 200,9 négyzetméter alapterületű – *disponibilis térként kivitelezett* - helyiségét, és azt kiskereskedelmi üzlet fenntartása céljára hasznosítja ebben az időszakban,
- b) a pályázó tudomásul veszi, hogy az a) pont szerinti helyiség tekintetében fennálló fenntartási időszak lejártát követően, de legfeljebb bérleti jogviszonyának lejártáig vételi jog illeti meg (a vételi jog gyakorlásának időpontjában az Önkormányzat és a pályázó által közösen kiválasztott értékbecslő (OTP Bank Zrt., az Erste Bank Zrt., a Takarékbank Zrt. által akkreditált) által készített értékbecslésben meghatározott összeg szerint),
- c) a pályázó tudomásul veszi, hogy az a) pont szerinti helyiség tekintetében fennálló fenntartási időszak lejártát követően, de legfeljebb bérleti jogviszonyának lejártáig elővásárlási jogot biztosít számára az Önkormányzat, amennyiben az ingatlan értékesítésre kerülne (szerződéses elővásárlási jog, földhivatali bejegyzés nélkül),
- d) a pályázó vállalja, hogy az a) pont szerinti helyiséget maga alakítja ki – *megtérítési és beszámítási igény nélkül* - saját költségén saját igényeinek megfelelően, mely műszaki tartalmat 5 tagú bizottság véleményez és hagy jóvá a pályázati eljárásban,
- e) pályázatában a jelen pályázati felhívás 2. mellékletében foglaltak figyelembevételével mellélt látványterveket és engedélyezésre alkalmas terveket nyújt be a jelen pályázathoz mellélt 1. sz. beépítési helyszínrajz alapján meghatározott, a Martonvásár, 182/1 és 182/2 hrsz-ú ingatlanon építendő drogéria és kiskereskedelmi célú épületekre, valamint a d) pont szerinti helyiség befejezésére vonatkozóan,
- f) az e) pont alapján kivitelezésre kerülő épületek tulajdonjoga a pályázót illeti meg azzal, hogy az Önkormányzat a 4/B. pont szerinti építmény megépülte esetén az épület mindenkori tulajdonosa részére ingatlan-nyilvántartásba feljegyzett földhasználati jogot biztosít, melynek értékét a vételár tartalmazza,
- g) a végleges adásvételi szerződés létrejöttének feltétele a végleges (értsd: jogerős) építési engedély(ek) megléte, és az ehhez kapcsolódóan az Önkormányzat által a Martonvásár, 182/2 hrsz-ú ingatlan megosztása a jelen pályázati felhívás 1. számú mellékletének figyelembevételével,
- h) a Martonvásár, 182/2 hrsz-ú ingatlanon található meglévő, bontásra ítélt épületeket Önkormányzat az ingatlan adásvételi előszerződés megkötését követően saját költségén elbontja, melyet követően kerülhet sor a g) pont szerinti telekalakításra,
- i) a Martonvásár, 182/1 hrsz-ú ingatlanon lévő Térségi Szolgáltatóház földszintjének üzemeltetése a nyertes pályázó feladata, ugyanakkor a jövőben létrejövő társasházi közös költségek viseléséről külön megállapodást kell kötni a Feleknek,
- j) a pályázó tudomásul veszi, hogy a Martonvásár, 182/2 hrsz-ú ingatlanon európai uniós finanszírozásból parkolók épültek, melyekre vonatkozóan a kötelezettségeket az Irányító Hatóság 10./c) pontban foglalt hozzájárulása tartalmazza, melyről felek külön megállapodást kötnek, azzal, hogy pályázó vállalja 14 darab parkoló fenntartását.
- k) a pályázó tudomásul veszi, hogy amennyiben a 182/1 és 182/2 hrsz-ú ingatlanokon épülő ingatlanokban zajló tevékenységhez nem elégséges a parkolók száma telken belül, úgy ő maga saját költségén köteles gondoskodni arról, hogy biztosítsa a parkoló elégséges számát az önkormányzat által kijelölt területen.

A pályázatok nyilvános bontása: Martonvásári Polgármesteri Hivatal (2462 Martonvásár, Budai út 13.) hivatalos helyiségében 2021. napján XX.00 órai kezdettel.

12. A pályázat elbírálásának határideje: ajánlattételi határidőt követő 30 nap, legkésőbb a képviselő-testület (veszélyhelyzet idején a polgármester általi döntéshozatal mellett) soros ülésén. Felhívjuk a figyelmet, hogy az elbírálási határidő meghosszabbítható.

13. A pályázat eredménye megállapításának és kihirdetésének módja: a képviselő-testület nyilvános ülésén, majd ezt követően postai úton, illetőleg veszélyhelyzet idején a polgármester általi nem nyilvános döntéshozatal mellett és ezt követően postai úton.

14. A pályázat kiírása nem jelent konkrét szerződéskötési ajánlatot.

15. A pályázat feltételek:

- a) A pályázat nyílt, egyfordulós.
- b) Több pályázó esetén pályázónként kizárólag egy ajánlat tehető, egyebekben az adott Pályázónak minden pályázati nyilatkozatát figyelmen kívül hagyja a kiíró Önkormányzat.
- c) Több pályázó együttesen is pályázhat az ingatlanok megvásárlására a b) pontban foglaltak figyelembevételével.
- d) Azonos vételi ajánlatok esetén az ajánlatok beadását követően külön értesítés alapján licit eljárás kerül lefolytatásra.
- e) **Kikiáltási eladási ár: XXXXXXXXXXXX,- Ft**
Kikiáltási (minimum) bérleti díj összege: XXXXXXXXXXXX,- Ft

16. A pályázat egyéb feltétele:

1. Az ajánlati kötöttség időtartama 240 nap (mely kizárólag az előszerződés megkötésének határideje szempontjából irányadó).
2. Ingatlannal és bérleménnyel kapcsolatos, jelen pályázati felhívás 11. pontjában részletezettek vállalása, tudomásul vétele és teljesítése.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet-tervezetet szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2021. (IX.1.) önkormányzati rendelete
a lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítésük szabályairól szóló 32/2020. (XI. 25.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 9. pontjában foglalt feladatkörében eljárva, továbbá a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1)-(2) bekezdésében, 4. § (3) bekezdésében, 5. § (3) bekezdésében, 9. § (1) bekezdésében, 10. § (2) bekezdésében, 12. § (5) bekezdésében, 13. § (1)-(2) bekezdésében, 15. §-ában, 17. § (2) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, 19. §-ában, 20. § (3) bekezdésében, 21. § (6) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 31. § (2) bekezdésében, 33. § (3) bekezdésében, 34. § (1)-(2), (4)-(5) bekezdésében, 35. § (2) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, 42. §-ában, 54. § (1)-(3) bekezdéseiben, 58. § (1)-(3) bekezdésében, 80. § (1)-(2) bekezdésében, 84. § (1)-(2) bekezdésében, 86. §-ában, valamint a 91/A. § 18. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítésük szabályairól szóló 32/2020 (XI.25.) önkormányzati rendelet 39. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„39. §

(1) A hasznosításra jogosultak, a vagyonrendeletben meghatározott korlátozásokra figyelemmel, a helyiségbérleti szerződést – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – határozott időre, legfeljebb 5 évre vagy valamely feltétel bekövetkeztéig köthetik.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően – amennyiben a helyiségen a bérlő által vállalt 40. § (2) bekezdése szerinti munkálatok műszaki és pénzügyi értéke a képviselő-testület döntése szerint jelentős – a helyiségbérleti szerződés legfeljebb 10 évre köthető.

(3) Amennyiben a határozott időre bérletbe adott helyiség bérlőjének nincs közüzemi, bérleti díj elmaradása, úgy kérelmére

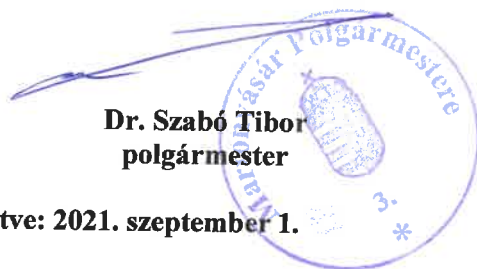
- a) az (1) bekezdésben meghatározott bérleti idő további 5 évre meghosszabbítható,
- b) a (2) bekezdésben meghatározott bérleti idő legfeljebb két alkalommal további 10 - 10 évre meghosszabbítható.

(4) A (4) bekezdés szerinti bérleti idő meghosszabbítását a bérlő kezdeményezheti a bérleti idő lejártát megelőzően legalább 2 hónappal.

(5) A szerződés újbóli meghosszabbításhoz a képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges.”

2. §

Ez a rendelet 2021. szeptember 2-án lép hatályba.


Dr. Szabó Tibor
polgármester

Kihirdetve: 2021. szeptember 1.


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

4. napirendi pont

Javaslat a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálatára

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

198/2021 (VIII.31.) határozata

a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló önkormányzati rendeletre
vonatkozó törvényességi felhívásról

1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Fejér Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) FE/02/649-1/2021. számon kiadott - a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 2/2016. (II.10.) önkormányzati rendelettel kapcsolatos – törvényességi felhívásában foglaltakat megismerte, azzal egyetért, és annak megfelelően felülvizsgálja hivatkozott önkormányzati rendeletét.

2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy tárgy szerinti döntéséről és tett intézkedéséről 2021. szeptember 14-ig tájékoztassa a Kormányhivatalt.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester, jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2021.09.14.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a rendelet-tervezetet szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
23/2021 (XI.1.) önkormányzati rendelete
a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról**

Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. § Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az általa fenntartott Brunszvik Teréz Óvodában (székhelye: 2462 Martonvásár, Deák Ferenc utca 3.) a gyermekétkeztetés nettó intézményi térítési díját – a nyersanyagköltségek figyelembevételével – 465,- Ft/ellátási nap/fő összegben határozza meg.


2. § Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonvásár város közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézmények közül a Beethoven Általános Iskolában (2462 Martonvásár, Szent László út 2.) a gyermekétkeztetés nettó intézményi térítési díját – a nyersanyagköltségek figyelembevételével – 510,- Ft/ellátási nap/fő összegben határozza meg, melyből a déli meleg főétkezés: 310,- Ft/fő, a kísétkezés (tízórai, uzsonna): 100,- Ft/fő.


3. § Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonvásár város közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézmények közül a Pápay Ágoston Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Kollégiumban (2462 Martonvásár, Bajcsy-Zsilinszky Endre utca 32.) a gyermekétkeztetés nettó intézményi térítési díját – a nyersanyagköltségek figyelembevételével –

- a) a 7-14 éves korosztály esetében 720,- Ft/ellátási nap/fő,
 - b) a 15-18 éves korosztály esetében 800,- Ft/ellátási nap/fő,
 - c) a 19-60 éves korosztály esetében 855,- Ft/ellátási nap/fő
- összegben határozza meg.

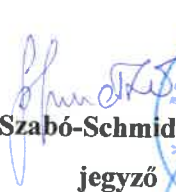
4. § Ez a rendelet 2021. október 1. napján lép hatályba.


5. § Hatályát veszti Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 2/2016. (II.10.) önkormányzati rendelete.



Dr. Szabó Tibor
polgármester



Kihirdetve: 2021. szeptember 1.


Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző




Dr. Szabó-Schmidt Katalin
jegyző

5. napirendi pont

Javaslat a Nyilas Misi programmal kapcsolatos támogatási szerződés módosítására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
199/2021. (VIII.31.) határozata
a Mezőkölpényi Református Egyházközség részére a „Nyilas Misi Programhoz” nyújtott
támogatás szakmai, pénzügyi részbeszámoló elfogadására és a
beszámolási határidő módosítására

1./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat 1. melléklete szerint elfogadja a Mezőkölpényi Református Egyházközség részére 2017-ben nyújtott önkormányzati vissza nem térítendő támogatás részösszegű felhasználásáról szóló beszámolóját.

2./ Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a Mezőkölpényi Református Egyházközség (a továbbiakban: Egyházközség) részére a „Nyilas Misi Programhoz” nyújtott támogatások még fel nem használt és el nem számolt 90.000- Ft összegéről 2022. június 30. napjáig nyújtsa be a végelszámolást.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 2./ pontban foglaltaknak megfelelően, a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal a Támogatási szerződés módosítását kösse meg.

A döntés végrehajtásáért felelős: polgármester

A döntés végrehajtásának határideje: 1. pont – azonnal, 2. és 3. pont – 2022.06.30.

A határozat 1. melléklete a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezi

199/2021. (VIII.31.) határozat 2. melléklete:

Szerződés száma:/2021.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről a

Martonvásár Város Önkormányzata

(székhelye: Martonvásár, Budai út 13.

képviselő: dr. Szabó Tibor polgármester)

(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

Mezőkölpényi Református Egyházközség

Mezőkölpény 74, 547143 Románia

Képviseli: *Koncz László Ferenc* lelkipásztor

(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen: Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	Mezőkölpény, Fő u. 74, 547143, Románia
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Koncz László Ferenc, lelkipásztor
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzügyintézetének neve:	PAROHIA REFORMATA CULPIU BANCA COMERCIALA ROMANA Str. GH. DOJA, NR.1-3, TG. MURES, MURES IBAN: RO95 RNCB 0188 0349 6105 0001

	SWIFT: RNCB ROBU
Adóigazgatási azonosító száma:	4838558
Telefon száma:	0040 748 418771
E-mail címe:	lacigabi32@freemail.hu

Előzmények:

Martonvásár Város Önkormányzata 190/2017. (VIII.29.) számú határozatában négy tehetséges, jól tanuló, nehéz anyagi helyzetben lévő mezőkölpényi fiatal számára a 2017/2018-as tanévben az iskolába járás költségeihez fejenként 150.000,- Ft összegű, összesen 600.000,- Ft támogatást ítél meg. Az elmúlt évek és a 2021. június 30. napjával, határidőben benyújtott elszámolás szerint 2021. május-június hónapokban a megmaradt és eddig még fel nem használt 143.000 forintból (1941,26 lej) a jelzett időszakban 669,34 lejt fizettek ki a tanulóknak iskolába utazási támogatásként. A megmaradt 1.271,92 lej forint értéke mintegy 90.000 Ft.

Fentiek alapján a Felek a 2021. február 11. napján kötött 1014-2/2021 nyilvántartási számú támogatási szerződést a következők szerint módosítják.

1. Támogatási szerződés 5.5. pontja az alábbiak szerint módosul, egyebekben nem változik:

“5.5. A beszámoló benyújtási határideje: 2022. június 30.”

2. A szerződés módosítás 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.
3. Felek a szerződés módosítást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2021. szeptember „.....”.

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi és jogi ellenjegyző

Melléklet:

1. Kivonat Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. augusztus 31-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:/2021. (VIII.31.) számú határozat

6. napirendi pont

Javaslat a Martonvásári Sport Klub (MSK) kérelmének támogatására

Dr. Szabó Tibor elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni. Egyéb kérdés, észrevétel híján megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
200/2021. (VIII. 31.) határozata
a Martonvásári Sport Klub támogatásáról

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martonvásári Sport Klub részére 3 millió Forint összegű, vissza nem térítendő támogatást nyújt Martonvásár Város Önkormányzata 2021. évi költségvetése terhére.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármester, hogy a határozat 1.) pontjában foglaltak alapján a határozat 1. melléklete szerinti támogatási szerződést megkösse.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat 1.) pontjában foglaltak alapján, a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően, a támogatási összeget az érintett szervezetnek utalja át, a támogatott szervezet elszámolásának ellenőrzését a támogatás évét követő év február 28. napjáig végezze el.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: 2021. december 31.

200/2021. (VIII.31.) határozat 1. melléklete:

Szerződés száma:/2021

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Martonvásár Város Önkormányzata

(székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.
képviseli: Kuna Ferenc a Humán Bizottság elnöke
(a továbbiakban: Támogató),

másrészről a

Martonvásári Sport Klub
(2462 Martonvásár Budai út 13.)
képviseli: Kozma László elnök
(a továbbiakban: Támogatott)

- együttesen: Felek között az alábbi helyen és időben a következők szerint részletezett tartalommal:

A Támogatott adatai:

Pontos címe:	2462 Martonvásár, Budai u. 13.
Törvényes képviselőjének neve, beosztása:	Kozma László elnök
Adóhatóságnál bejelentett bankszámlaszáma és számlavezető pénzügyintézetének neve:	57800040-10006973 Takarék Szövetkezet
Adóigazgatási azonosító száma:	19820480-1-07
KSH-száma:	19820480-9499-521-07
Telefon száma:	06 30 9966 879
E-mail címe:	ifj.kozma.laszlo@gmail.com
Bírósági végzés és nyilvántartási száma:	Pk.60230/1989/1

1.1. Támogató a Támogatottat a sportszervezet működése tekintetében támogatja.

- 1.2. Támogatott feladata, hogy a támogató által megjelölt honlapon (www.martonvasar.hu) tevékenységéről folyamatos tájékoztatást nyújtson. (Rendezvények meghirdetése, beszámoló az elért eredményekről.)

2. A támogatás formája, összege, forrása

- 2.1. Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatottnak a következő **működési célokra**

Működési költségek (átigazolási díjak, nevezési díjak, játékgengedélyek, belföldi útiköltség, buszköltség, könyvelési díj, bérleti díjak, sportorvos költsége, edző és technikai vezető díja, egészségügyi szolgáltatások díja, játékvezetői díj, egyéb működési költségek)	3.000.000,- Ft
---	----------------

összesen: 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió Forint támogatást nyújt.

- 2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3. A támogatás folyósításának módja

- 3.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott B3 Takarékszövetkezetnél vezetett, jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára.
- 3.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára utalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül, teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.
- 3.3. A támogatás ütemezése: A támogatási összeg **2021. szeptember 10. napjáig** kerül átutalásra a Támogatott bankszámlájára.

4. A szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró személyek:

A Felek a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

- a) Támogató képviselője: Dr. Szabó Tibor polgármester
b) Támogatott képviselője: Kozma László, elnök

5. A támogatás felhasználásának feltételei, beszámolási kötelezettség

- 5.1. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, illetőleg feladatok finanszírozására használhatja fel.
- 5.2. A támogatás felhasználásának **kezdő időpontja: 2021. január 1.**
végző határideje: 2021. december 31.
- 5.3. A felhasználást dokumentáló számláknak, bizonylatoknak, egyéb okiratoknak a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
- 5.4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott támogatást jogszabályi előírásoknak, a jelen szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően használja fel.
- 5.5. Támogatott köteles Szakmai és Pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) készíteni a Támogató számára.
A beszámolók benyújtási határideje: 2021. december 31.
- 5.6. Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.

- 5.7. Támogatott az 5.4. pontban foglalt beszámolási kötelezettségein túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítéséről.
- 5.8. A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségűeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatok megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők, ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: „Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt támogatás terhére.”.
- 5.9. Az elszámolás elkészítésének és átadásának határidejét a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Támogató különösen indokolt esetben, kivételesen meghosszabbíthatja.
- 5.10. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat 100 %-os visszafizetési kötelezettség terheli a felszólítást követő 15 napon belül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97-98. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- 5.11. Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval előzetesen jóváhagyni.
- 5.12. A támogatási összeg nem teljes körű és szerződés szerinti felhasználása esetén a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik az 5.10. pont szerinti feltételek mellett.
- 5.13. A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére.
- 5.14. A belföldi kiküldetések pénzügyi elszámolásához célmagyarázat is szükséges, mely indoklást tartalmaz az utazások okáról. Ez kerüljön feltüntetésre a kiküldetési nyomtatványon.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- 6.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
 - a.) megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - b.) részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - c.) kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - d.) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. A szerződés megszűnik a felek jelen szerződés alapján jelentkező kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítésével, illetve a Támogatott jelen szerződés súlyos szerződésszegése esetén a Támogató szerződéstől való elállásával, vagy azonnali hatályú felmondásával, továbbá a támogatási szerződés Támogató által történő rendes felmondásával.
- 7.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, ha a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást,

vagy neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetőleg az ezzel kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen, ha:

- a.) a kapott támogatást a Támogatott nem e szerződésben meghatározott célra használja fel, vagy nem a jelen szerződésben meghatározott feladatokat valósítja meg;
- b.) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
- c.) a Támogatott a jelen támogatási szerződés teljesítésének ellenőrzését akadályozza, vagy meghiúsítja, illetve az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja rendelkezésre;

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs.
- 8.2. Támogatott aláírásával hozzájárul adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- 8.3. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- 8.4. Támogatott kijelenti, hogy jelen szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, melyről határidőben benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.
- 8.5. Támogatott kijelenti, hogy a megszüntetésére irányuló eljárás nincs folyamatban.
- 8.6. Támogatott kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- 8.7. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- 8.8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait e rendeletben, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti.
- 8.9. Támogatott az 5.13. pontban foglalt biztosítékot legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, és annak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
- 8.10. Támogatott a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik.

- 8.11. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességének.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai az irányadóak, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV. 29.) számú önkormányzati rendelet.
- 8.13. Jelen szerződés mindkét fél részéről történt aláírásával a keltezésben megjelölt időpontban lép hatályba.

8.14. A szerződés 3 db eredeti, egymással megegyező példányban készült, amelyből a Támogatónál 2 példány, a Támogatottnál 1 példány marad.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Martonvásár, 2021. szeptember „.....”

.....
Támogató

.....
Támogatott
(cégszerű aláírás, bélyegző lenyomat)

.....
Támogató részéről pénzügyi
és jogi ellenjegyző

Melléklet:

1. Kivonat Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. augusztus 31-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:...../2021. (VIII.31.) számú határozat”

7. napirendi pont

Javaslat használati jog biztosítására a Dunaújvárosi Tankerület részére konténer-tanteremmel történő iskolabővítés céljából

Horváth Bálint elmondja, hogy az előterjesztést a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
201/2021. (VIII.31.) határozata**

a Martonvásár, 650/3 hrsz-ú ingatlanon telepített konténeriskola telepítéséről, használatáról

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) hozzájárul az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Martonvásár, 650/3 hrsz-ú ingatlanon a Dunaújvárosi Tankerületi Központ, mint vagyonekezelő által közfeladat ellátása érdekében, huzamos időre építendő konténeriskola telepítéséhez (17 darab konténer felállításával, 3 tanterem és közlekedő megvalósítása, a továbbiakban: konténeriskola) a jelen határozat 1. mellékletét képező megállapodásban foglalt tartalommal.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Martonvásár Városi Közszolgáltató NKft. ügyvezetőjét, hogy a konténeriskola közműellátottsága vonatkozásában a hatályban lévő szerződéseket felülvizsgálja és szükség szerint módosítsa, és arról tájékoztassa a képviselő-testületet.
- 3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1.) pont szerinti megállapodást aláírja, a jelen határozatban foglaltakkal összhangban mindezek végrehajtásához kapcsolódó szükséges jognyilatkozatok megtegye.

A határozat végrehajtásáért felelős: 1., 3. pont-polgármester, 2. pont-NKft. ügyvezető

A határozat végrehajtásának határideje: 1. pont – azonnal, 2. pont – 2021.09.30., 3. pont – 2021.09.15.

A határozat melléklete a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képezi

8. napirendi pont Egyebek A)

Javaslat a Martonvásári Járási Hivatal épületét érintő üzemeltetési megállapodás felülvizsgálatára (650/3/A hrsz.)

Tóth Balázs elmondja, hogy az előterjesztést a Gazdasági Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Egyebekben az írásos előterjesztést nem kívánja kiegészíteni.

Dr. Szabó Tibor egyéb kérdés, észrevétel híján a határozati javaslatot szavazásra teszi fel, és megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

202/2021. (VIII.31.) határozata

a Martonvásári Járási Hivatal épületét érintő üzemeltetési szerződés felülvizsgálatáról

- 1.) **Martonvásár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy dönt, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal és Martonvásár Város Önkormányzata között – a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvényben foglaltak alapján - 2012. október 25. napján, a járási hivatalok kialakítása tárgyában létrejött és két alkalommal módosított megállapodása alapján a Martonvásár, 650/3/A hrsz-ú, a Martonvásári Járási Hivatalnak helyet adó ingatlanhoz kapcsolódó 2013.09.27. napján aláírt és négy alkalommal módosított üzemeltetési megállapodás (a továbbiakban együttesen: Megállapodás) teljes felülvizsgálatának eredményeképpen a jelen határozat melléklete szerinti Üzemeltetési Megállapodást köti.**
- 2.) **A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a Martonvásár Városi Közszolgáltató NKft. ügyvezetőjét az 1. pont szerinti Üzemeltetési megállapodás megkötésére, az ehhez kapcsolódó szükséges jognyilatkozatok megtételére.**

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2021.09.30.

A határozat mellékletei a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képezik

Dr. Szabó Tibor megállapította, hogy az Egyebek napirendi ponton belül a testületi tagok részéről nem merült fel egyéb javaslat. A napirend lezárása után megköszöni Dr. Bögi Viktória munkáját, elmondja, hogy az itt eltöltött ideje alatt mindig lehetett számítani a precíz munkájára. Nagyon sajnálja, hogy elmegy, de megérti, hogy most van az a pillanat, amikor neki ezt a döntést meg kellett hoznia. Megállapította, hogy a Képviselő-testület a napirendnek megfelelő feladatát elvégezte, és 19.24 órakor bezárta az ülést.

.....
Dr. Szabó Tibor
polgármester



.....
Miklósné Pető Rita
aljegyző

.....
Gucsek István
jegyzőkönyv hitelesítő